

## **BIBLIOGRAFIE**

### **Concurs pentru ocuparea funcției de director medical la Spitalul Filișanilor**

#### **A. DIN DOMENIUL LEGISLAȚIEI**

1. *Legea nr.95/2006, privind reforma în domeniul sănătății cu modificările ulterioare – (Titlul I, VII, XII, XV);*

2. *OMS nr. 196/139/2017 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare în anul 2017 a Hotărârii Guvernului nr. 161/2016 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2016 – 2017, cu modificările și completările ulterioare;*

3. *Ordin MS nr.870/01.07.2004 pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de muncă, organizarea și efectuarea gărzilor în unitățile publice din sectorul sanitar, cu modificările și completările ulterioare;*

4. *Ordin MS nr.921/27.07.2006 pentru stabilirea atribuțiilor comitetului director din cadrul spitalului public, cu modificările și completările ulterioare;*

5. *Ordin MS nr.919/27.07.2006 privind aprobarea normelor metodologice de înregistrare, stocare, prelucrare și transmitere a informațiilor legate de activitatea spitalului;*

6. *Ordin MS nr.914/26.07.2006 pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare;*

7. *Legea 53/2003 Codul Muncii cu modificările și completările ulterioare;*

8. *Ordin MS nr.1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare, cu modificările și completările ulterioare;*

9. *Legea nr.346/2002 privind accidentele de muncă și boli profesionale cu modificările și completările ulterioare și normele de aplicare;*

10. *HG 1425/2006 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr.319/2006, cu modificările și completările ulterioare;*

11. *Ordin MS nr. 39/16.01.2008 privind reorganizarea ambulatoriului de specialitate al spitalului, cu modificările și completările ulterioare.*

#### **B. DIN DOMENIUL MANAGEMENTULUI SANITAR**

1. *Școala Națională de Sănătate Publică și Management Sanitar – Managementul spitalului, editura Public H Press, 2006 București.*

**MANAGER,  
DR.NIȚULESCU RAMONA-DĂNUȚA**

## TEME CADRU

### **pentru proiectul de management pentru ocuparea funcțiilor specifice comitetului director (DIRECTOR MEDICAL ȘI DIRECTOR FINANCIAR-CONTABIL)**

#### **1. Îmbunătățirea structurii și organizării spitalului**

- a) Analiza circuitelor funcționale;
- b) Analiza structurii pe secții (clinice, paraclinice, administrative etc.);
- c) Evaluarea relației dintre structurile spitalului și serviciile furnizate;
- d) Dezvoltarea platoului tehnic pentru intervenții diagnostice și terapeutice;
- e) Propuneri de îmbunătățire a structurii și organizării spitalului.

#### **2. Schimbarea profilului unui spital cu performanțe nesatisfăcătoare**

- a) Dezvoltarea unor servicii alternative sau complementare în cadrul spitalului (urgență, spitalizare de zi, recuperare, reabilitare etc.);
- b) Transformarea într-un centru multifuncțional de tip ambulatoriu;
- c) Transformarea într-un centru medico-social;
- d) Privatizarea unor secții din cadrul spitalului.

#### **3. Îmbunătățirea managementului resurselor umane**

- a) Evaluarea încadrării cu personal pe categorii;
- b) Evaluarea relației dintre structura spitalului și încadrarea cu personal;
- c) Evaluarea relației dintre serviciile furnizate și încadrarea cu personal;
- d) Metode de creștere a performanței personalului;
- e) Stimularea satisfacției profesionale a personalului medical

#### **4. Evaluarea serviciilor de sănătate furnizate de spital**

- a) Analiza activității clinice a spitalului, pe tipuri de servicii furnizate (codificare, colectare, transmitere, validare);
- b) Analiza fluxurilor de date clinice, pe tipuri de servicii furnizate (codificare, colectare, transmitere, validare);
- c) Îmbunătățirea capacității de răspuns a spitalului la nevoile bolnavilor;
- d) Propuneri de îmbunătățire a performanței spitalului pe baza analizei activității clinice;

#### **5. Analiza situației economico-financiare a spitalului**

- a) Analiza veniturilor spitalului pe tipuri de servicii;
- b) Analiza cheltuielilor spitalului (pe tipuri, secții etc.)
- c) Alternative de contractare a serviciilor în sistemul asigurărilor sociale de sănătate;
- d) Propuneri de îmbunătățire a finanțării spitalului din surse publice și private;

#### **6. Evaluarea spitalului din punct de vedere al calității**

- a) Calitatea serviciilor;
- b) Calitatea datelor raportate;
- c) Calitatea personalului;
- d) Satisfacția pacienților.

**7. Strategia managementului în domeniul achizițiilor**

- a) Stabilirea necesarului de materiale (medicamente, materiale sanitare, alte materiale);
- b) Modalități de achiziție;
- c) Evaluarea stocurilor;
- d) Indicatori de eficiență a utilizării stocurilor.

**8. Strategia managementului în activitatea de investiții**

- a) În echipamente;
- b) Modernizarea de secții;
- c) Extinderi;
- d) Reparații capitale.

**9. Fundamentarea bugetului de venituri și cheltuieli în vederea eficientizării activității spitalului**

- a) Fundamentarea activităților;
- b) Determinarea cheltuielilor pe secții și tipuri de cheltuieli;
- c) Indicatori de eficiență determinați pe baza veniturilor și cheltuielilor spitalului;

**Proiectul de management va conține maxim 8 – 10 pagini, tehnoredactate pe calculator cu font ARIAL 14, la un rând, susținerea efectuându-se în plenul Comisiei de concurs pe durata a maxim 15 minute, comisia putând să formuleze întrebări suplimentare.**

**STRUCTURA PROIECTULUI DE MANAGEMENT**

- A.** Descrierea situației actuale a spitalului;
- B.** Analiza SWOT a spitalului, puncte forte, puncte slabe, oportunități și amenințări;
- C.** Identificarea problemelor critice;
- D.** Selecționarea unei probleme prioritare cu motivarea alegerii făcute;
- E.** Dezvoltarea planului de management pentru problema prioritară identificată;
  - 1.** Scop;
  - 2.** Obiective – indicatori;
  - 3.** Activități:
    - a)** definire;
    - b)** încadrare în timp – grafic Gantt
    - c)** resurse necesare – umane, materiale, financiare;
    - d)** responsabilități.
  - 4.** Rezultate așteptate;
  - 5.** Monitorizare – indicatori;
  - 6.** Evaluare – indicatori.

CONDUCEREA